



Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Учебно-кадровый центр Перспектива-Симферополь»
ИНН 9102203912/ КПП 910201001/ ОГРН 1169102054098
www.perspekt174.ru

295000, Республика Крым, г. Симферополь, ул.
Пролетарская, д. 1А
Телефон: +7 978 467 05 87
E-mail: info@perspekt174.ru

«Утверждаю»

Директор АНО ДПО
«Учебно-кадровый центр
Перспектива-Симферополь»

_____/А.И.Никоненко

«02» Апреля 2025 г.



Положение
о порядке оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между
Автономной некоммерческой организацией дополнительного
профессионального образования «Учебно-кадровый центр
Перспектива-Симферополь» и обучающимися и (или) их
родителями (законными представителями) несовершеннолетних
обучающихся.

г. Симферополь, 2025

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г, Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебно-кадровый центр Перспектива-Симферополь», а также иными нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения в сфере образования.

1.2. Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования «Учебно-кадровый центр Перспектива-Симферополь» (далее - Организация) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в настоящем Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (далее - отношения в сфере образования).

1.4. Участники образовательных отношений - Организация, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

1.5. Положение вступает в силу со дня его утверждения Директором Организации.

II. Порядок оформления возникновения и изменения отношений в сфере образования

2.1. Основанием возникновения отношений в сфере образования является приказ Директора Организации о зачислении обучающегося на обучение в Организацию.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные [законодательством](#) об образовании и локальными нормативными актами школы, возникают у обучающегося с момента оформления приказа о приеме на обучение.

2.3. Изданию приказа о приеме на обучение предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг (далее - Договор).

2.4. Договор заключается в простой письменной форме по количеству сторон договора и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя, обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя, обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договор действует в течение периода обучения.

2.6. В случае необходимости в Договор вносятся соответствующие изменения и дополнения. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и считаются неотъемлемой частью Договора.

2.7. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования и подавших заявления о приеме на обучение, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными [законодательством](#) об образовании.

2.8. Отношения в сфере образования изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования, повлекшего за собой изменения взаимных прав и обязанностей обучающихся и Организации.

2.9. Отношения в сфере образования могут быть изменены как по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Организации.

2.10. Основанием для изменения отношений в сфере образования является приказ, изданный Директором Организации.

2.11. Приказ издается на основании внесения изменений в Договор.

2.12. Права и обязанности, обучающихся изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

III. Порядок оформления приостановления и прекращения отношений в сфере образования

3.1. Отношения в сфере образования прекращаются в связи с отчислением обучающегося:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) досрочно по основаниям, указанным в п. 2.2.2. Положения о приеме, зачислении, режиме занятий, отчислении, переводе и восстановлении слушателей Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебно-кадровый центр Перспектива-Симферополь».

3.2. При оставлении обучающимся Организации для продолжения обучения в другой образовательной организации, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних подают заявление на имя директора Организации об отчислении.

3.4. Отчисление обучающихся в связи с завершением обучения производится на основании приказа директора Организации.

3.5. Досрочное прекращение отношений в сфере образования по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет для них каких-либо дополнительных обязательств перед Организацией.

3.6. Основанием для прекращения отношений в сфере образования является приказ директора Организации об отчислении обучающегося.

3.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные [законодательством](#) об образовании и локальными нормативными актами Организации, прекращаются с даты его отчисления.

3.8. При досрочном прекращении отношений в сфере образования Организация в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Организацией.

I. Отчисление слушателей Учебного центра

5.11. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учебного центра.

5.12. Основания отчисления слушателей:

5.12.1. В связи с завершением обучения по программе;

5.12.2. Досрочно:

5.12.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или работодателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, а также работодателя - юридического лица независимо от организационно-правовой формы, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Отчисление подтверждается личным заявлением обучающегося или его законного представителя;

5.12.2.2. По инициативе Учебного центра в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае:

- ✓ установления нарушения порядка приема в Учебный центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- ✓ не оплаты обучения в срок установленным договором;
- ✓ противоправного поведения;
- ✓ грубого нарушения правил внутреннего распорядка;
- ✓ невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (пропуск занятий более 30% от объема учебных часов, установленных программой обучения, не сдачи итоговой аттестации с 3 раза);

К уважительным причинам, определяющим невозможность посещения занятий относятся:

- болезнь, подтвержденная медицинскими документами;
- переезд на постоянное место жительства в другой населенный пункт или другую страну (подтвержденный отметками в паспорте и билетами);
- отъезд в длительную командировку (подтвержденную справкой с работы).

5.12.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или работодателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, а также работодателя - юридического лица и Учебного центра, в том числе в случае ликвидации Учебного центра.

5.13. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или работодателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, а также работодателя - юридического лица не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

5.14. В случае отчисления слушателя по уважительной причине Учебный центр возвращает обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося или работодателю являющемуся индивидуальным предпринимателем, а также работодателю - юридическому лицу независимо от организационно-правовой формы стоимость оплаченных и не оказанных слушателю образовательных услуг за вычетом фактически понесенных расходов на обучение.

5.15. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учебного центра об отчислении обучающегося.

5.16. При досрочном прекращении образовательных отношений Учебный центр в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении по запросу обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учебного центра справку об обучении.

5.17. Решение об отчислении обучающегося как мера дисциплинарного взыскания принимается при информировании заказчика (при наличии) не позднее, чем за 3 рабочих дня до вынесения приказа об отчислении.

II. Восстановление слушателей

5.25. Под восстановлением в настоящем Положении понимается возобновление обучения, ранее отчисленного обучающегося по направлениям обучения при наличии вакантных мест в рамках одной образовательной программы.

5.26. Условия восстановления лиц, ранее обучавшихся в Учебном центре:

- возможность успешного продолжения ими обучения;
- отсутствие существенных (не более 50%) расхождений в утвержденном Учебным центром учебном плане и (или) программе с учебным планом и (или) программой, по которой слушатель обучался ранее (в случае, если программа претерпела изменение);
- ранее обучающийся изучил не менее 50% от объема курса.

5.27. Лицо, отчисленное из Учебного центра имеет право на восстановление в Учебном центре в течение:

- пяти лет с даты отчисления, при условии отчисления по уважительной причине;
- одного года с даты отчисления, при условии отчисления по неуважительной причине.

5.28. В восстановлении в Учебный центр может быть отказано следующим лицам:

- отчисленным за грубое нарушение Правил внутреннего распорядка;

– лицам, по оплате за обучение которых в Учебном центре имеется дебиторская задолженность.

5.29. Восстановление осуществляется по заявлению лица, отчисленного из Учебного центра или его законного представителя.

Заявление рассматривается директором Учебного центра в течении не более 5 дней с привлечением для консультации заместителя директора по учебной работе. В процессе рассмотрения заявления:

- соотносится объем и содержание ранее изученного материала с действующей программой;
- определяется объем и виды учебных занятий, необходимых слушателю для успешного завершения обучения;
- назначается группа, в которую может быть зачислен слушатель;
- рассчитывается стоимость образовательной услуги.

5.30. При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Учебном центре заключается новый договор об оказании платных образовательных услуг. Сумма обучения определяется исходя из стоимости по прайсу необходимого количества часов теоретического и практического обучения.

5.31. Восстановление в Учебном центре осуществляется приказом директора.

5.32. Плата за восстановление не взимается.