



Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Учебно-кадровый центр Перспектива-Симферополь»  
ИНН 91022039912/ КПП 910201001/ ОГРН 1169102054098  
[www.perspekt174.ru](http://www.perspekt174.ru)

295000, Республика Крым, г. Симферополь,  
ул. Пролетарская, д.1А  
Телефон: 8 800 5 502 094  
E-mail: [info@perspekt174.ru](mailto:info@perspekt174.ru)

«Утверждаю»  
Директор АНО ДПО  
«Учебно-кадровый центр Перспектива-  
Симферополь»  
\_\_\_\_\_ / С.Ш. Аблякимов  
«11» января 2021 г.



**Положение**  
**о практической подготовке обучающихся**  
**Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебно-кадровый центр Перспектива-Симферополь»**

г. Симферополь, 2021

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

11. Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от Учебного центра (мастера производственного обучения и (или) преподаватели курсов (модулей), предметов, дисциплин) и от организации.

12. В период прохождения практики слушателями ведется дневник практики (*Приложение 2*).

13. По результатам практики формируется аттестационный лист (и заключение на практическую квалификационную работу, если предусмотрено учебными планами и программами обучения) (*Приложение 3*), содержащий сведения об уровне освоения слушателями профессиональных компетенций, знаний, умений и навыков практической деятельности.

В качестве приложения к дневнику практики слушателем могут быть оформлены графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

14. Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика завершается экзаменом (включающим практическую квалификационную работу, если предусмотрено учебным планом и программой обучения) при условии:

- положительного аттестационного листа об уровне освоения профессиональных компетенций, знаний, умений и навыков практической деятельности,
- полноты и своевременности представления дневника практики в соответствии с заданием на практику.

15. Результаты прохождения практики представляются слушателем в Учебный центр и учитываются при прохождении итоговой аттестации.

Слушатели, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению итоговой аттестации.

Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования «Учебно-кадровый центр Перспектива-  
Симферополь»

**ПРИКАЗ**

№ \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

о направлении на практику.

В соответствии с учебным планом образовательной программы «*Название программы*»

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Направить для прохождения практического обучения с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_

(место прохождения практического обучения)

следующих обучающихся гр.№ \_\_\_\_\_

1

Фамилия, имя, отчество слушателя

2. Назначить руководителем практического обучения от АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Симферополь» *должность, фамилия имя отчество*
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор АНО ДПО

«Учебно-кадровый центр Перспектива-Симферополь» \_\_\_\_\_/Аблякимов С.Ш.

«Утверждаю»  
Руководитель практики от Учебного центра

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

М.П.

«Согласовано»  
Руководитель практики от Организации

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

М.П.

**ДНЕВНИК**  
**практического обучения**

Барыкин Сергей Владимирович  
(фамилия, имя, отчество слушателя)

Изучаемая профессия, разряд (класс, категория) Стропальщик 3-го разряда

Руководитель практики от Учебного центра \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

Руководитель практики от Организации \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность / профессия)

Место прохождения практического обучения ООО «Литейный центр»

\_\_\_\_\_  
(наименование организации и структурного подразделения)

Начало обучения «26» июля 2021 г.

Окончание обучения «06» августа 2021 г.

**Правила**  
**ведения дневника практического обучения**

1. Дневник является основным документом, подтверждающим прохождение практики.
2. Дневник практического обучения заполняется слушателем под руководством руководителя практики.
3. После заполнения дневника практического обучения слушатель сдает его руководителю практики для проверки и проставления оценки по изучаемой теме.
4. По окончании практического обучения заполненный дневник с подписью руководителя практики сдается им в Учебный центр.

### СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Тема занятий	Оценка качества выполненной работы	Подпись
1.	Ознакомление с предприятием. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности на предприятии		
2.	Вводное занятие. Инструктаж по безопасному ведению работ, пожарной безопасности, электробезопасности		
3.	Ознакомление с грузозахватными приспособлениями, тарой и подготовка их к работе		
4.	Первичные навыки обвязки, строповки и расстроповки грузов. Освоение подачи сигналов крановщику (машинисту, оператору)		
5.	Приемы строповки грузов. Схемы строповки		
6	Подготовка грузозахватных приспособлений и тары к работе		
7	Подготовка груза к перемещению		
	<b>Самостоятельное выполнение работ, предусмотренных квалификационной характеристикой стропальщика 3-го разряда.</b>		
	<b>Квалификационная (пробная) работа</b>		

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

на квалификационную (пробную) работу

Барыкин Сергей Владимирович, окончивший (ая) практическое обучение по профессии Стропальщик, выполнил (а) квалификационную пробную работу «подача сигналов машинисту крана (крановщику) и наблюдение за грузом при подъеме, перемещении и укладке»

Оценка за квалификационную (пробную) работу 4 (хорошо)

Выполненная работа соответствует 3 (третьему) разряду/ классу/ категории по профессии «Стропальщик»

Председатель квалификационной комиссии	_____	/_____
Члены квалификационной комиссии	_____	/_____
	_____	/_____
	_____	/_____

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Барыкин Сергей Владимирович за время практического обучения в ООО «Литейный центр» с «27» июля 2021 г. по «06» августа 2021 г., выполнял работы, предусмотренные квалификационной характеристикой стропальщика 3-го разряда:

– отцепку стропов на месте установки или укладки;  
(основные виды работ)

1. Качество выполнения работ 4 (хорошо)
2. Знание технологического процесса, правильность и самостоятельность ведения технологического процесса 4 (хорошо),
3. Обращение с оборудованием, приборами и инструментами 4 (хорошо)
4. Соблюдение требований промышленной безопасности и охраны труда 4 (хорошо)
5. Итоговая оценка прохождения практики

Заключение:

Качество выполняемых работ и достигнутые результаты практического обучения соответствуют 3 (третьему) разряду, классу, категории по профессии стропальщик

Председатель квалификационной комиссии	_____	/_____
Члены квалификационной комиссии	_____	/_____
	_____	/_____
	_____	/_____